



ÖZEL EĞİTİM VE
REHBERLİK HİZMETLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ ALANI



ÖZEL EĞİTİM VE
REHBERLİK HİZMETLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	1
GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ ALANININ TANIMI VE AMACI	2
GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ ALANININ DALLARI	3
Bakım Hizmetleri ve Makyaj	3
UYGULAMA İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR	5
ÖĞRENME VE ÖĞRETME SÜRECİ	6
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	6

EKLER

GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ ALANI MODÜLLERİ

Bakım Hizmetleri ve Makyaj Dalı Modülleri

GİRİŞ

Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Alanı Öğretim Programının amacı; hafif düzeyde zihinsel yetersizliği ve otizmi olan öğrencilerin alana ilişkin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi, çalışma hayatına katılımının desteklenmesi ve toplumla bütünleşmelerini sağlamaktır.

Program geliştirme sürecinde iş gücüne dönük gereksinimlerin dikkate alınması amacıyla sektörde çalışan meslek elemanları, üniversitelerin ilgili alanlarında görevli öğretim üyeleri, mesleki alan öğretmenleri ve özel eğitim öğretmenleri ile iş birliği yapılmıştır.

Sektörün gereksinimlerine göre hazırlanan iş analizleri doğrultusunda Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Alanı Öğretim Programının yeterlilikleri ve modülleri belirlenmiştir. Belirlenen modüllere ilişkin işlem analizleri bilgi, beceri ve tavır olarak ele alınmıştır. İşlem analizleri, öğrencilerin eğitsel performans düzeyinin belirlenmesi ve öğretimin planlanması aşamasında eğitimcilere yol göstermesi açısından son derece önemlidir.

Bu program ile nihai olarak hafif düzeyde zihinsel yetersizliği ve otizmi olan öğrencilere atölye ve iş yerlerinde yapılan teorik eğitimler ve mesleki uygulamalar sonucunda temel mesleki becerilerin kazandırılmasının yanında toplumsal bütünleşmenin sağlanması hedeflenmektedir.

GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ ALANININ TANIMI VE AMACI

Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Alanı; Bakım Hizmetleri ve Makyaj dalına ait yeterliliklerini kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretimin yapıldığı alandır.

Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Alanı;

- Bakım Hizmetleri ve Makyaj

dalını içermektedir.

Bu dal isimlendirilirken yaygın ve örgün mesleki eğitim kurumlarında uygulanan alan dal yapısı ile Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından yayımlanan Ulusal Meslek Standartları ve Ulusal Mesleki Yeterlilikler dikkate alınmıştır.

Alanın Tanımı

Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri Alanı; Bakım Hizmetleri ve Makyaj dalına ait bilgi, beceri, tutum ve iş alışkanlıklarına sahip meslek elemanlarının yetiştirilmesine yönelik eğitim verilen bir alandır.

Zihinsel yetersizliği ve otizmi olan öğrencilerin eğitim performansları, ilgi, ihtiyaç, yetenek ve bireysel farklılıkları dikkate alınarak Bakım Hizmetleri ve Makyaj dalının yeterliliklerine sahip meslek elemanı yetiştirilmesinin öngörüldüğü alan olarak tanımlanması uygun görülmüştür.

Alanın Amacı

Bu alanda zihinsel yetersizliği ve otizmi olan öğrencilere; Bakım Hizmetleri ve Makyaj dalına ait yeterliliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

GÜZELLİK VE SAÇ BAKIM HİZMETLERİ ALANININ DALI BAKIM HİZMETLERİ VE MAKYAJ

Tanımı

Bakım Hizmetleri ve Makyaj dalı, salon görevlisi, saç yıkayıcısı, saç şekillendirme elemanı yardımcısı, manikür eleman yardımcısı, cilt bakımı eleman yardımcısı, depilasyon uygulayıcısı ve makyaj elemanı yardımcısı yeterliliklerini kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır.

Hafif düzeyde zihinsel yetersizliği ve otizmi olan öğrencilerin eğitim performansları, ilgi, ihtiyaç, yetenek ve bireysel farklılıkları dikkate alınarak Bakım Hizmetleri ve Makyaj dalının yeterliliklerine sahip meslek elamanı yetiştirilmesinin öngörüldüğü dal olarak tanımlanması uygun görülmüştür.

Amacı

Bu dalda hafif düzeyde zihinsel yetersizliği ve otizmi olan öğrencilere; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak salon görevlisi, saç yıkayıcısı, saç şekillendirme elemanı yardımcısı, manikür eleman yardımcısı, cilt bakımı eleman yardımcısı, depilasyon uygulayıcısı ve makyaj elemanı yardımcısı yeterliliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Tablo 1: Bakım Hizmetleri ve Makyaj Dalı Yeterlilikleri ve Modülleri

YETERLİLİKLER	MODÜLLER	SÜRE (Ders Saati)
Salon Görevlisi	Salon Hazırlığı Yapma	30
	Müşteri Karşılama ve Uğurlama	20
Saç Yıkayıcısı	Saç Yıkama	60
	Saç ve Saçlı Deri Masajı Yapma	60
Saç Şekillendirme Elemanı Yardımcısı	Fön Yapma	140
	Saç Örme	100
	Papiyot - Mizanpli Yapma	60

	Saç Düzleştirme ve Maşa Yapma	70
Manikür Elemanı	Doğal ve Kozmetik Ürünlerle El Ayak Bakımı Yapma	120
Yardımcısı	Tırnak Süsleme	150
	El ayak Bakım Masajı Yapma	140
Depilasyon Uygulayıcısı	Depilasyon Yapma	200
Cilt Bakımı Elemanı Yardımcısı	Cilt Bakımı Yapma	170
Makyaj Elemanı Yardımcısı	Çocuklarda Yüz ve Vücut Boyama	120
	Makyaj Yapma	180
TOPLAM	Yeterlilik Sayısı	7
	Modül Sayısı	15
	Süre (Ders Saati)	1620

Not: Salon Görevlisi ve Saç Yıkayıcısı yeterliliklerine ait modüller tabloda belirtilen sıraya göre öncelikli olarak okutulur. Saç Şekillendirme Elemanı Yardımcısı yeterliliğinin modüllerini işlemede öncelik sırası yoktur.

UYGULAMA İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Bu alanın uygulanmasında, iş eğitimi ve meslek ahlakı dersi öğretim programında yer alan “Programın Uygulanmasına İlişkin Açıklamalar” bölümündeki açıklamaların yanında, aşağıdaki açıklamalar da dikkate alınır.

1. Öğrencilere 9. sınıfta alanın “Temel Beceriler Listesi”nde yer alan becerilerin öğretimi yapılır. 10, 11 ve 12. sınıflarda alanın altında yer alan dalın / dalların eğitimi yapılır.
2. Yeterlilikler arasında öncelik sırası yoktur. Ancak Salon Görevlisi yeterliliğine ait ‘Salon Hazırlığı Yapma, Müşteri Karşılama ve Uğurlama’ modülleri tabloda belirtilen sıraya göre öncelikli okutulur. Diğer modülleri işlemede öncelik sırası yoktur.
3. Eğitim öğretim sürecinde modüllerin ilk öğrenme çıktısı olan “...kullanılan araç gereçleri tanıır.” kazanımı genel bir ifade içermektedir. Bu nedenle bu kazanımın modülde yer alan her bir işlem için ayrıca planlanması gerekmektedir. İşlemin öğretimine o işlem sırasında kullanılacak araç gereçlerin tanıtımı ile başlanmalıdır. Gerekli durumlarda öğrencilere araç gereç kullanımına yönelik uygulamalara yer verilmelidir.
4. Öğrenme öğretme sürecinin planlama ve uygulama aşamasında alan öğretmeni ile özel eğitim öğretmeni işbirliği yapılmalıdır.
5. Okul yönetimi ve öğretmenler tarafından atölyelerde gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri alınmalıdır. Atölyelerde tezgâh ve araç gereçlerin kullanımına ilişkin görsel ve yazılı uyarılar hazırlanarak öğrencilerin görebileceği yerlere yapıştırılmalı ve uyarıları dikkate alarak çalışmalarını sağlanmalıdır. İş sağlığı ve güvenliğine yönelik tedbirler olumlu cümlelerle ifade edilmelidir.
6. Öğretim uygulamalarında öğrencilerin hijyen kurallarına işe uygun kıyafetler giyinmesi ve koruyucu aparatların kullanılması sağlanmalıdır.
7. Uygulama yapılmadan önce öğrencinin kişisel temizlik becerilerini kazanması sağlanmalıdır.
8. Atölyelerde standartlara uygun araç gereçlerin temin edilmesine, uygulama sürecinde tehlikeli olabilecek araç gereçlerin öğrenciye zarar vermeyecek şekilde yerleştirilmesine veya öğretmen kontrolünde kullanılmasına dikkat edilmelidir.
9. Kullanılacak araç gereçler öğrencilerin özelliklerine göre çeşitlendirilmelidir. Eğitim ortamının donanımında; saç şekillendirme, manikür, cilt bakımı, depilasyon ve makyaj çalışmalarında kullanılan araç gereçler olmalıdır.
10. Öğrenme öğretme sürecinde işin yapıldığı işletmelere gözlem amaçlı gezi düzenlenebilir.

11. Öğrenme öğretme sürecinde saç bakımı, cilt bakımı ve makyaj atölyeleri ile sektörel işletmeler, eğitim ortamı olarak kullanılabilir.
12. Modüllerdeki işlem basamakları önce öğretmen tarafından gösterilip daha sonra öğrenci tarafından yapılması sağlanmalıdır.
13. Sınıftaki her öğrenciye uygulama yapma fırsatı verilmelidir. Gerekli durumlarda öğrencilere uygulamalar tekrar yaptırılmalıdır.
14. Öğrencilerin somut yaşantı elde etmesi amacıyla öğrenilenlerin gerçek yaşam durumlarında uygulanması sağlanmalıdır.
15. Öğretmen modülün öğrenme öğretme sürecinde, öğrencilerin motivasyonlarını arttırmaya yönelik uygulamalara yer vermelidir.
16. Öğrenci istenilen bilgi, beceri, davranışı gösterdiğinde çeşitli pekiştireçler kullanılarak öğrenilenlerin pekiştirilmesi sağlanmalıdır.
17. Öğrenilenlerin evde uygulanması, sonuçların velilerle değerlendirilmesi sağlanmalıdır.
18. Öğretmen modülün öğrenme öğretme sürecinde, bir mesleğe ait olmanın önemini vurgulamalıdır.
19. Öğrencilerin atölyelerde sosyal, iş ahlakına uyumunu sağlayıcı etkinliklere önem verilmelidir. Toplum katılımını gerçekleştiren sosyal becerilerin gelişimi için gerekli önlemler alınmalıdır.

ÖĞRENME VE ÖĞRETME SÜRECİ

Eğitim ve öğretim, planlı ve programlı olarak yapılan bir çalışmadır. Eğitim öğretimin etkin ve verimli olabilmesi için uygulayıcıların planlamaya gereken önemi vermesi gerekir. Bu kapsamda, iş eğitimi ve meslek ahlakı dersi öğretim programında yer alan “Öğrenme ve Öğretme Süreci” bölümündeki açıklamalar dikkate alınarak eğitim süreci planlanmalıdır.

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Öğrenci başarısının değerlendirilmesi, öğretim sürecinin bir parçasıdır ve öğrenme süreci boyunca her önemli noktada yer alır. Ölçme ve değerlendirme; öğrenme öğretme sürecinde öğrencilerin başarılarını saptamak, eksikliklerini belirlemek, güçlü ve zayıf yönlerini ortaya çıkarmak, öğretim yöntemlerinin yeterliliğini ve etkililiğini saptamak, öğrencinin süreç içindeki gelişimine ilişkin geri bildirim sağlamak amacıyla yapılır.

Öğrencinin bireysel özelliklerine uygun olarak çeşitli ölçme araçları ve yöntemler kullanılabilir.

Programın ölçme ve değerlendirme süreci;

- Modülün öğrenme çıktılarının ölçülmesi,
- Modül bazında öğrenme çıktılarının başarı oranları dikkate alınarak öğrencinin modül başarısının değerlendirilmesi,
- Yeterliliği oluşturan modüllerin başarı durumu dikkate alınarak öğrencinin yeterlilik başarı düzeylerinin belirlenmesi

olarak üç aşamada gerçekleştirilir.

Bu kapsamda, İş Eğitimi ve Meslek Ahlakı Dersi Öğretim Programında yer alan “Ölçme ve Değerlendirme” bölümündeki açıklamalar dikkate alınarak ölçme ve değerlendirme yapılmalıdır.